

Welkom bij Mijn JoinData!

In onderstaande instructie vertellen wij je graag hoe je stap voor stap het Mijn JoinData portaal kunt gebruiken.



Inloggen

Als je een JoinData account hebt, kan je inloggen via <https://www.join-data.nl/> door rechts bovenin op de knop *Mijn JoinData* te klikken. Hierna kan je inloggen met eHerkenning.

Nog niet eerder ingelogd bij Mijn JoinData? Je kan ook dan via bovenstaande instructie inloggen met eHerkenning. Je ontvangt direct een bevestigingsmail om jouw JoinData account te activeren (het kan zijn dat deze e-mail in jouw spam terecht komt).

Je hebt 12 uur om jouw account te activeren via de bevestigingsmail. Bij sommige eHerkennings leveranciers dien je JoinData nog extra toegang te geven in de beheeromgeving van jouw eHerkenning, zie ook [veelgestelde vragen](#).

Heb je nog geen eHerkenning? Via de knop *Inloggen* kan je een inlogmiddel voor eHerkenning 3+ aanvragen of vraag deze [hier](#) met korting aan.

Mijn JoinData bevat vijf hoofdpagina's: Home, Machtigingen, Afnemers, Dataleveranciers en Contact.



Home

Dit is het startscherm waar je op binnenkomt nadat je ingelogd bent bij Mijn JoinData. Hier kan je via de zoekbalk snel een specifieke machtiging zoeken. Ook zie je een overzicht van de verschillende statussen van de machtigingen met daarbij de behorende aantallen, bijvoorbeeld hoeveel machtigingen er nog openstaan om goed te keuren en hoeveel actieve machtigingen er zijn. Daarnaast is er een overzicht van de top 5 afnemers en leveranciers van jouw data.

Mijn machtigingen 	Top 5 afnemers van mijn data 	Top 5 leveranciers van mijn data 
Beheer je machtigingen eenvoudig en houd overzicht op wie er met je data aan de slag gaat.	Inzicht in wie jouw data kan inzien en welke data zij van jou ontvangen.	Inzicht in welke partijen data beheren en leveren van jouw bedrijf.
Openstaande machtigingen 4	Coöperatie JoinData U.A. 2	ZuivelNL 1
Actieve machtigingen 5	Agrifirm NWE B.V. 1	
Verlopen machtigingen 2	FrieslandCampina Nederland B.V. 1	
Afgewezen machtigingen 1	ZuivelNL 1	
Ingetrokken machtigingen 3		

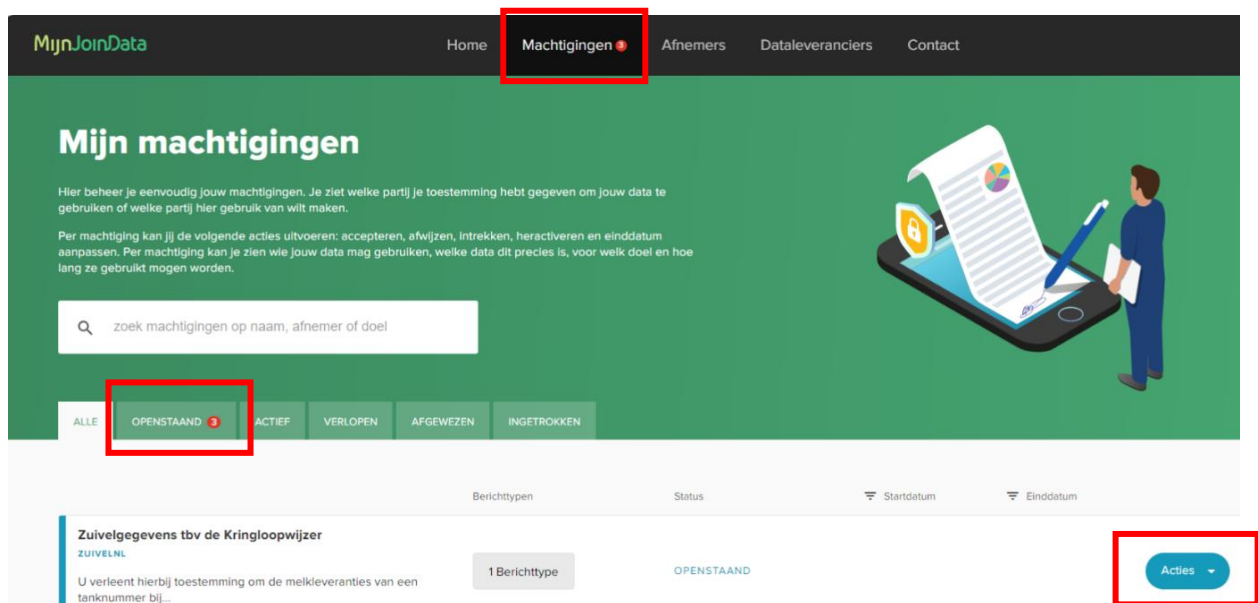
Tot slot kan je via het startscherm doorlinken naar de nieuwsberichten van JoinData en BoerZoektApp.



Machtigingen

Op de pagina *Machtigingen* staan alle machtigingen waarvoor je een uitnodiging hebt ontvangen of waarvoor je toestemming hebt gegeven. Per machtiging kan je zien wie jouw data mag gebruiken, welke data dit precies is, voor welk doel en hoe lang ze gebruikt mogen worden. Via de zoekbalk kan je zoeken naar een specifieke machtiging op basis van naam, afnemer of doel. Door middel van de tabbladen kun je een filter toepassen op een bepaalde status.

Op het tabblad *openstaande machtigingen* zie je dat er nieuwe machtigingen zijn uitgevraagd.



1. Door op *openstaande machtigingen* te klikken, zie je de machtigingen die geaccordeerd mogen worden. Door op de naam van de organisatie die de data wil ontvangen te klikken, zie je welke gegevens en voor welk doel de aanvrager jouw data mag inzien, nadat jij akkoord hebt gegeven. Ook is aangegeven tot hoe lang de machtiging actief blijft. Je kan zelf besluiten om een machtiging wel of niet goed te keuren, door via *Acties* op één van de knoppen te klikken: *accepteren* of *afwijzen*.
2. Vanaf het moment dat je op *activeren* hebt geklikt, is de machtiging actief en zie je deze terug in het tabblad *actief*. Daar vind je ook de eerder goedgekeurde machtigingen.
3. Onder de knop *Acties* kan je een machtiging altijd weer intrekken of de einddatum aanpassen. Vanaf dat moment worden de gegevens niet meer gedeeld met de aanvrager. Heb je per ongeluk een machtiging ingetrokken en wil je hem alsnog goedkeuren? Dat kan via het tabblad *ingetrokken*, door via *Acties* op *heractiveren* te klikken.
4. Een *verlopen* of *afgewezen* machtiging kan niet meer opnieuw geactiveerd worden. Neem hiervoor contact op met de partij die de machtiging aangevraagd heeft.

Mijn machtigingen

Hier beheer je eenvoudig jouw machtigingen. Je ziet welke partij je toestemming hebt gegeven om jouw data te gebruiken of welke partij hier gebruik van wilt maken.

Per machtiging kan je de volgende acties uitvoeren: accepteren, afwijzen, intrekken, heractiveren en de einddatum aanpassen. Per machtiging kan je zien wie jouw data mag gebruiken, welke data dit precies is, voor welk doel en hoe lang ze gebruikt mogen worden.



🔍 zoek machtigingen op naam, afnemer of doel

ALLE OPENSTAAND 1 ACTIEF VERLOPEN AFGEWEEZEN INGETROKKEN

Berichttypen Status Geaccepteerd op Einddatum

Voer- en kunstmestgegevens tbv de Kringloopwijzer

ZUIVELNL

1 Berichttype

ACTIEF

02-03-2021

Acties ▾

U verleent hierbij toestemming om de voer- en kunstmestleveranties van een ...

ALLE OPENSTAAND ACTIEF VERLOPEN AFGEWEEZEN INGETROKKEN

Machtigingen / Dieradministratie

Dieradministratie | Actief

Nedap N.V.

Geaccepteerd op: 07-01-2022

Einddatum:

Doel: Dier administratie verwerking

Berichttypen (8)

-  Vruchtbaarheid ▾
-  Huisvesting ▾
-  Identificatiemiddelen ▾

Intrekken Einddatum aanpassen




Afneemers

De pagina *Afneemers* bevat een overzicht van alle afneemers van jouw data. Hier zie je het aantal actieve machtigingen, KVK-nummer en jouw klantnummer(s) bij deze afnemer. Door op een afnemer (organisatienaam) te klikken kun je alle machtigingen van deze afnemer inzien. Wanneer je het berichttypen (soort data) bekijkt, zie je welke data je met de betreffende afnemer deelt.

Afneemers van mijn data

Overzicht per afnemer welke machtigingen je hebt afgegeven. Door te klikken op de afnemer krijg je een overzicht welke data je deelt voor welk doel met deze organisatie.

Filter afneemers




	Actieve machtigingen	Kvknummer	Klantnummer
Z Zuivelcoöperatie DeltaMilk B.A.	7 machtigingen	11056223	...
Z ZuivelNL	2 machtigingen	59667222	...

Afneemers van mijn data

Overzicht per afnemer welke machtigingen je hebt afgegeven. Door te klikken op de afnemer krijg je een overzicht welke data je deelt voor welk doel met deze organisatie.

Zoek afneemers



[Afneemers](#) / Alfa Accountants en Adviseurs

A **Alfa Accountants en Adviseurs**
KVK-nummer: 09046256

Berichttypen	Status	Geaccepteerd op	Einddatum	Acties
42 Berichttypen	ACTIEF	05-11-2019		Acties ▾

Financieel-administratieve dienstverlening Alfa
ALFA ACCOUNTANTS EN ADVISEURS
Financieel-administratieve dienstverlening bestaande uit bijvoorbeeld : voe...



Dataleveranciers

De pagina *Dataleveranciers* bevat een overzicht wie er data beheert en levert van jouw bedrijf; de dataleveranciers van jouw bedrijf. Dit kan bijvoorbeeld zijn de voerleverancier, leverancier van de melkrobot, zuivelonderneming, slachterij of een sensorleverancier. Met jouw goedkeuring deelt de leverancier (een deel van) jouw data met een andere organisatie. Door op een leverancier (organisatienaam) te klikken kun je zien welke afnemers data van deze leverancier afnemen.

Dataleveranciers van mijn data

Hier heb je inzicht in welke partijen data leveren van jouw bedrijf. Door te klikken op de leverancier zie je welke data de leverancier met jouw goedkeuring deelt, met welke organisatie en voor welk doel. In dit overzicht zie je alleen leveranciers die aangesloten zijn bij JoinData. Zij beheren (een deel van) jouw data en stellen dit beschikbaar via JoinData, zodat jouw data makkelijk gedistribueerd kan worden als jij een machtiging hebt geaccepteerd.



		Aantal afnemers	KVK-nummer	Klantnummer(s)
P	Plukon Food Group B.V.	1 afnemer	30255837	
R	Rijksdienst voor Ondernemend Nederland	1 afnemer	27378529	



Contact

Via het laatste tabblad kan je de veelgestelde vragen bekijken en het contactformulier invullen. Als je een vraag hebt over een machtiging, dan kan je die het best rechtstreeks aan de afnemer (de organisatie die jouw data afneemt) vragen. Staat jouw vraag er niet tussen, dan kan je onderaan de pagina via het contactformulier een bericht achterlaten.



Bedrijfsprofiel

Door rechtsboven op jouw naam te klikken kom je op jouw *Bedrijfsprofiel* en kan je jouw bedrijfsgegevens bekijken.



Uitloggen

Helemaal rechtsboven zie je dat je bent ingelogd en kan je je ook weer *Uitloggen* bij Mijn JoinData door op jouw naam te klikken.